

### Privacy policy samenvatting (de gehele privacy policy is bij uw therapeut op te vragen)

- Alle gegevens die op formulieren (zoals aanmeldingsformulier via de website, vragenlijsten, dossiergegevens) worden ingevuld, mogen gebruikt worden voor doelen die samenhangen met de uitvoering en afsluiting van de behandeling (communicatie tussen betrokken partijen die met de behandeling te maken hebben, zoals huisarts/specialist). Overigens nooit buiten uw medeweten om.
- Behalve de therapeut/coach die u behandelt, heeft ook een beperkt aantal andere personen toegang tot de gegevens die in de registratie zijn opgenomen. Dit zijn bijvoorbeeld eventuele waarnemers en administratieve krachten. Al deze personen hebben een geheimhoudingsplicht.
- U hebt het recht om de gegevens die over u zijn vastgelegd in te zien. Indien u meent dat gegevens onjuist zijn vastgelegd kunt u de behandelend therapeut/coach verzoeken deze te wijzigen.
- Alleen gegevens die te maken hebben met de behandeling worden in het dossier opgeslagen.
- Teneinde de therapie/behandeling verder te kunnen ontwikkelen en op een hoger peil te houden moet er wetenschappelijk onderzoek worden verricht. Daarvoor is het onder meer noodzakelijk dat er statistieken worden opgesteld. Als uw gegevens daarvoor worden gebruikt zullen deze, om uw privacy te waarborgen, niet tot u persoonlijk herleidbaar zijn (anoniem).
- Als u er bezwaar tegen heeft dat uw gegevens voor (anoniem) wetenschappelijk onderzoek worden gebruikt kunt u dat mededelen aan uw therapeut/coach.
- Wanneer het voor het onderzoek van belang is dat gegevens wel tot u persoonlijk herleidbaar zijn, zullen deze pas worden verstrekt (aan de onderzoeker) wanneer u daarvoor schriftelijke toestemming heeft verleend.
- Gegevens van cliënten worden niet aan derden verstrekt, ook niet aan naaste familie. Gegevens worden pas vrijgegeven nadat de cliënt hiervoor toestemming heeft gegeven. Ook na overlijden worden de gegevens niet openbaar gemaakt.
- Nadat de cliënt behandeld is, worden de gegevens 10 jaar zodanig gearchiveerd dat alleen een beperkte groep mensen de gegevens kan in zien. Daarna worden de gegevens vernietigd.
- Indien u van mening bent dat de praktijk niet op de juiste manier met uw gegevens omgaat, kunt u dit, via de geldende klachtenregeling binnen de praktijk, kenbaar maken.

### Betalingsvoorwaarden

- De factuur voor persoonlijke begeleiding, haptotherapie of (loopbaan)coaching wordt altijd naar de cliënt opgestuurd of na de behandeling meegegeven.
- De therapeut/coach verplicht zich aan de tarieven te houden zoals vermeld op de actuele tarievenlijst.
- Afspraken die niet kunnen worden nagekomen dienen uiterlijk 24 uur van tevoren afgezegd te worden. Bij het niet (tijdig) afzeggen behoudt de therapeut zich het recht het tarief voor de gereserveerde tijd bij de cliënt in rekening te brengen.
- De behandeling kan te allen tijde (eenzijdig) door de cliënt of therapeut/coach beëindigd worden. Indien de cliënt nog openstaande betalingen heeft, vervallen deze niet door de beëindiging.
- De betalingswijze kan door overmaking van het factuurbedrag binnen 14 dagen na de behandeling, en in ieder geval voor de volgende behandeling. Indien het bedrag niet op de rekening van de therapeut/coach is bijgeschreven binnen de hier boven gestelde termijn, behoudt de therapeut/coach het recht de behandeling stop te zetten totdat de openstaande bedragen (alsnog) voldaan zijn.
- De factuur dient binnen veertien dagen na factuurdatum te worden voldaan. Blijft de betaling binnen de genoemde termijn uit, dan verkeert de cliënt in verzuim met ingang van de vijftiende dag na factuurdatum.
- Zodra de cliënt in verzuim verkeert, is de therapeut gerechtigd over de verschuldigde hoofdsom of over het restant daarvan de wettelijke rente in rekening te brengen. Telkens wordt na afloop van een jaar het bedrag waarover deze rente wordt berekend, vermeerderd met de over dat jaar verschuldigde rente.
- Indien de cliënt in verzuim verkeert, is de therapeut gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel derden daarmee te belasten. Alle met de incasso van gedeclareerde bedragen gemoeide kosten (met inbegrip van buitengerechtelijke incassokosten) komen voor rekening van de cliënt. De (buiten)gerechtelijke incassokosten bedragen minimaal 15% van de hoofdsom of het restant daarvan, vermeerderd met de wettelijke rente, met een minimum van 40,- euro, alles exclusief omzetbelasting.